

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»**

Г.А. Голикова

Приказ № 326-П от 01.09.2023



**Правила
внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ
«Волгоградский строительный техникум»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» (далее – Правила) разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";
- Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум» (далее – Техникум);
- иных действующих законодательных актов РФ и локальных нормативных актов Техникума.

1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» являются локальным нормативным актом, регламентирующим права и обязанности обучающихся Техникума, основные принципы организации образовательного процесса в Техникуме, принципы, нормы и правила поведения обучающихся Техникума во время учебно-воспитательного процесса, их взаимоотношения с работниками и администрацией Техникума, виды поощрений и взысканий, применяемых к обучающимся Техникума.

1.3 Обучающимися Техникума являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора Техникума для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих (далее – студенты), а также программам профессионального обучения (далее – слушатели), как на

бесплатной основе, так и при заключении договора об образовании на обучение с полной компенсацией расходов на обучение.

1.4 Выполнение Правил является обязательным для всех обучающихся на протяжении всего периода обучения.

1.5 Соблюдение настоящих Правил способствует утверждению сознательного отношения к учебе, укреплению дисциплины учебного процесса, организации труда и обучения, рациональному использованию рабочего и учебного времени, высокому качеству образовательных услуг, повышению усвоения учебного материала, эффективности улучшения качества образовательного процесса, полной реализацией целей и задач, поставленных перед Техникумом.

1.6 Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

1.7 Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Техникума в пределах предоставленных ей законодательством полномочий.

1.8 Настоящие Правила вывешиваются в Техникуме в доступном для общего обозрения месте и на официальном сайте Техникума.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ТЕХНИКУМЕ

2.1 Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых основных образовательных программ и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

2.2 В Техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и календарными учебными графиками в рамках регламента и расписания занятий.

2.4 Учебные планы ежегодно рассматриваются на заседании учебно-методического совета, согласовываются с профильными предприятиями-работодателями, утверждаются и подписываются директором Техникума.

2.5 Календарный учебный график, режим работы Техникума и расписания занятий утверждаются директором Техникума. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебные планы и

учебные графики Техникума после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.6 Прием граждан для обучения в Техникум производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Техникум.

2.7 Администрация Техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в Техникуме, права и обязанности обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.8 Обучение в Техникуме производится в учебных группах по специальностям и профессиям. Для руководства каждой учебной группой очной формы обучения приказом директора Техникума назначается классный руководитель. Для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессионального обучения для каждой учебной группы очной формы обучения приказом директора Техникума также назначается мастер производственного обучения.

2.9 Для обучающихся очной формы обучения учебный год начинается 1 сентября и завершается в соответствии с рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса соответствующей основной образовательной программы. Для студентов заочной формы обучения начало учебного года может переноситься не более чем на 3 месяца, окончание – в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

2.10 В процессе освоения основных образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ профессионального обучения составляет не менее двух недель в зимний период при сроке обучения один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке обучения более одного года.

2.11 Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами и календарными учебными графиками.

2.12 В Техникуме установлена 6-дневная рабочая неделя для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и 5-дневная рабочая неделя для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессионального обучения.

2.13 Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий Техникума.

2.14 В техникуме устанавливается расписание звонков учебных занятий:

- для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с Приложением 1;

- для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Приложением 2.

2.15 О начале и окончании каждого учебного занятия по расписанию преподаватели и обучающиеся извещаются звонком. Ключи от учебных помещений находятся у сторожей-вахтеров Техникума и выдаются преподавателям согласно расписанию.

2.16 Учебное время обучающегося Техникума определяется расписанием занятий, составленным в соответствии с основными образовательными программами и учебными планами по каждой специальности или профессии и форме получения образования. Расписание занятий согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Техникума. Учебное расписание разрабатывается на семестр. Изменения в расписании размещаются в доступном для общего обозрения месте и на официальном сайте Техникума.

2.17 Для студентов устанавливается максимальный объем учебной нагрузки 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и консультации.

2.18 Объем обязательных аудиторных занятий и практики устанавливается:

- для студентов не более 36 академических часов в неделю;

- для слушателей не более 30 академических часов в неделю.

2.19 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

2.20 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.21 Занятия предметных кружков, спортивных секций проводятся после 3-4 пары.

2.22 Численность студентов в учебной группе Техникума по очной форме получения образования устанавливается не более 25 человек. Исходя из специфики Техникума, согласно требованиям охраны труда Техникум может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численностью и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.23 Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.24 Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Техникумом соответствующим локальным актом.

2.25 Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

2.26 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

2.27 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.28 Освоение основных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой основной образовательной программы, квалификационной характеристики, федерального государственного образовательного стандарта.

2.29 Техникум при необходимости реализует основные образовательные программы или их части с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.30 Использование ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных занятий, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

2.31 Техникум самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ. В необходимых и исключительных случаях допускается полное отсутствие аудиторных занятий.

2.32 Техникум доводит до участников образовательных отношений информацию о возможности реализации основных профессиональных образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том

числе путем опубликовании информации на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

2.33 По окончании учебного заведения обучающимся по программам среднего профессионального образования выдается диплом государственного образца, обучающимся по программам профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Техникум (подписания Договора между Техникумом и обучающимся, его родителями, (законными представителями)).

3.2 Обучающиеся Техникума **ОБЯЗАНЫ**:

- исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ;
- выполнять требования Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- нести в себе межнациональную, межэтническую солидарность, уважение к национальным традициям и культуре. Быть веротерпимым и миролюбивым, толерантным в межконфессиональных отношениях;
- посещать учебные занятия, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, государственную итоговую аттестацию (для студентов Техникума), итоговую аттестацию (для слушателей Техникума) по завершении всего курса обучения в Техникуме;
- систематически и глубоко овладевать знаниями, умениями и практическим опытом, своевременно сдавать все формы промежуточной аттестации и защищать курсовые работы (проекты), предусмотренные учебными планами и программами;
- добросовестно и в срок выполнять все учебные задания, самостоятельно выполнять внеаудиторную подготовку (домашние задания);
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- соблюдать и поддерживать дисциплину, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, быть вежливым по отношению друг к другу, к преподавателям и работникам Техникума;
- строить отношения на принципах уважения, сотрудничества и сотворчества;

- не пропускать учебные занятия, не опаздывать без уважительных причин;
- участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным;
- бережно относиться к имуществу Техникума;
- соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Техникума;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный Техникуму по вине обучающегося;
- знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту, вести здоровый образ жизни;
- во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя, мастера производственного обучения, пользоваться лишь тем оборудованием, инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности;
- при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность классного руководителя учебной группы (мастера производственного обучения) и представить справку лечебного учреждения по установленной форме или другие документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия обучающегося на учебных занятиях в Техникуме;
- возмещать нанесенный ущерб (поломка мебели, порча наглядного пособия, пропажа литературы) за счет средств обучающихся, которые нанесли ущерб.

3.3 Обучающиеся Техникума **ИМЕЮТ ПРАВО:**

- на получение образования по избранной специальности, профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами, приобретение знаний и компетенций, адекватных уровню требований современного рынка труда;
- знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- на обучение по индивидуальным учебным планам;
- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в период освоения указанных образовательных программ;
- на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме в установленном последнем порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- на зачет Техникумом, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- на ликвидацию задолженностей в установленные Техникумом сроки;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на бесплатное пользование помещениями и оборудованием учебных кабинетов, лабораторий, актовым и спортивным залом, библиотекой и читальным залом, библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Техникума;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- избираться и быть избранным в органы студенческого самоуправления;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном соответствующими локальными актами;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и настоящих Правил, а также прав других граждан);

- на защиту от всех форм насилия;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на свободное посещение мероприятий Техникума, не предусмотренных учебным планом основной образовательной программы;

- на переход по собственному желанию в этом же Техникуме с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом Техникумом;

- на обеспечение в соответствии с действующими нормативами и поступившими ассигнованиями стипендиями, дотацией на питание во время прохождения практики и др.;

- на заключение через Техникум договора о трудоустройстве с будущим работодателем;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Положением, регламентирующим переход с платной формы обучения на бесплатную;

- восстановление для получения образования в Техникуме и перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода студентов;

- на участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законам РФ;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей), в период обучения их в Техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении;

- обучающиеся и их родители (законные представители) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Техникума в установленном законодательством порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной и лечебно-оздоровительной базой Техникума;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.4. Обучающимся категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- выходить из здания Техникума до окончания учебных занятий;

- пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами и иными средствами связи, в том числе iPad;

- использовать в общении нецензурные выражения, жесты;

- шуметь, громко разговаривать в аудиториях и в коридорах во время учебных занятий;

- мусорить;
- загрязнять и засорять территорию техникума, есть семечки и орехи в помещениях Техникума;
- делать надписи на стенах, портить имущество техникума (мебель, учебные пособия и т.п.);
- приносить оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, находиться на территории техникума в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- курить в помещениях Техникума, на крыльце, на прилегающей территории, за исключением специально отведенного для курения места;
- расклеивать объявления и наглядную информацию в неотведенных для этой цели местах, рисовать на стенах и имуществе Техникума;
- распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, приносить, употреблять и распространять наркотические средства;
- сидеть на подоконниках;
- унижать человеческое достоинство;
- без разрешения администрации выносить из Техникума любое имущество, наглядные пособия, макеты и т.д.
- приходить на занятия в грязной, спортивной одежде.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающегося;
- принимать участие в управлении Техникумом в форме, определенной Уставом Техникума;

3.6 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся Техникума, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- следить за успеваемостью обучающегося, не допускать возникновения у него академической задолженности;

Уважать честь и достоинство обучающегося и работников Техникума.

3.7 Форма одежды в Техникуме - свободная. Исключается ношение коротких юбок (выше середины бедра), шорт, топов и маек в качестве верхней одежды. Внешний вид студента должен соответствовать деловому стилю, без ношения головных уборов.

4. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 За успехи в освоении основных образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация Техникума и доводится устно или в форме приказа.

4.2 В Техникуме применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям обучающегося;
- грамоты;
- дипломы;
- другие виды вознаграждений.

4.3 За невыполнение учебного плана по основной образовательной программе в установленные сроки по неуважительной причине, неисполнение или нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, нарушение Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

4.4 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Техникум учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6 До применения меры дисциплинарного взыскания Техникум должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по

истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

4.7 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме.

4.8 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.9 В Техникуме меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ТЕХНИКУМА

5.1 Отчисление из состава обучающихся Техникума по неуважительным причинам производится на основании решения педагогического совета Техникума и оформляется приказом директора.

5.2 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации Техникума во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3 Основания и порядок отчисления определяются в соответствии с Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода студентов.

5.4 Лицу, отчисленному из Техникума, по его личному заявлению в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного им образования.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета техникума

от 31.08 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета студенческого самоуправления

№ 1 от « 01 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета родителей

№ 1 от « 01 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

В.А. Порубаева

« 31 » 08 2023 г.

Расписание звонков учебных занятий для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена

1 пара 8-30 – 10-00
2 пара 10-10 – 11-40
3 пара 12-10 – 13-40
4 пара 13-50 – 15-20
5 пара 15-30 – 17-00
6 пара 17-10 – 18-40
7 пара 18-50 – 20-20
8 пара 20-30 – 22-00

Расписание звонков учебных занятий для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

08-10 – 08-30 – завтрак (1 курс)
1 урок 8-30 – 09-15
09-15 – 09-35 – завтрак (2,3 курс)
2 урок 9-35 – 10-20
3 урок 10-30 – 11-15
4 урок 11-20 – 12-05
12-05 – 12-25 - обед (1 курс)
5 урок 12-25 – 13-10
13-10 – 13-30 – обед (2,3 курс)
6 урок 13-30 – 14-15
7 урок 14-25 – 15-10
8 урок 15-15 – 16-00